

ИНФОРМАЦИЯ

о ходе выполнения Показателей основных направлений и результатов деятельности архивного отдела управления делопроизводства и архива администрации города Ставрополя за I квартал 2021 года

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», приказом комитета Ставропольского края по делам архивов от 19.04.2013 № 40 и письмом комитета Ставропольского края по делам архивов от 07.10.2020 № 1129 «О планировании работы архивных учреждений Ставропольского края на 2021 год и отчетности за 2020 год» и в соответствии с планом работы архивного отдела управления делопроизводства и архива администрации города Ставрополя (далее – архивный отдел) на 2021 год архивный отдел в I квартале 2021 года выполнил следующие мероприятия по хранению, учету, комплектованию и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

1. Улучшение физического состояния документов на бумажной основе

Выполнен ремонт 197 дел документов по личному составу фондов № Л-641 «Открытое акционерное общество Управление механизации строительства «Гражданстрой», № Л-757 «Общество с ограниченной ответственностью фирма «Лесстройторг».

Закартонирована 221 ед.хр. поступивших на хранение дел управленческой документации и по личному составу.

2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации

Принята на хранение управленческая документация комитета образования администрации города Ставрополя за 2015 год, комитета по управлению муниципальным имуществом города Ставрополя за 2015 год, муниципального бюджетного учреждения культуры «Ставропольская централизованная библиотечная система» за 2015 год, государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Краевой центр эстетического воспитания детей имени Ю.А.Гагарина» за 2010 год, архивного отдела за 2015 год. Всего принято 130 дел постоянного хранения.

От 4 ликвидированных организаций принято 95 ед.хр. документов по личному составу.

Экспертно-проверочной комиссией комитета Ставропольского края по делам архивов утверждены и согласованы описи документов постоянного хранения и по личному составу комитета по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Ставрополя за 2017-2018 годы, ГБУДО «Краевой центр развития творчества детей и юношества имени Ю.А. Гагарина» за 2016-2017 годы, Ставропольской городской Думы

за 2015-2018 годы, ГБПОУСК «Ставропольское краевое художественное училище» (колледж) за 2018/2019 учебный год.

Утвержденные и согласованные описи включают 439 ед.хр. управленческой документации, 129 ед.хр. документов по личному составу.

В тематическую базу данных «Приватизация квартир» внесено 2163 записи.

3. Создание информационно-поисковых систем

Оцифровано 20 дел (825 документов, 5390 листов) постановлений администрации города Ставрополя за 1994, 1995 годы.

В базу данных «Архивный фонд» внесено 229 записей, в том числе описание 4 новых фондов, 4 описей, 221 дела.

4. Предоставление информационных услуг и использование документов

За отчетный период исполнено 854 социально-правовых запроса, в том числе с положительным результатом – 333, с отрицательным результатом – 8, 218 запросов переслано по месту нахождения документов, по 295 запросам проведен розыск документов и заявителям направлены информационные письма об отсутствии сведений об их месте нахождения.

Исполнено 342 тематических запроса, в том числе с положительным результатом – 194, с отрицательным результатом – 136, переслано по месту нахождения документов – 12.

Сроки исполнения запросов не превышают установленные законодательством.

Из общего количества исполненных запросов 780 поступило в электронной форме по защищенным каналам связи из учреждений Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю, 66 – по электронной почте, 238 – по САДЭД «Дело», 17 – через ЕИАС (от граждан), 4 – с сайта, 33 – из МФЦ через ЕИАС.

Количество пользователей архивной информации составило 1196 человек.

Работникам архивного отдела для проведения плановых работ выдано из архивохранилищ 1578 дел.

Количество посещений web-страницы архивного отдела на официальном сайте администрации города Ставрополя составило 2033 посещения.

На странице архивного отдела в сети Инстаграм размещены 13 публикаций, подготовленных с использованием архивных документов. С ними ознакомились 553 пользователя сети.

Руководитель архивного отдела
управления делопроизводства и архива
администрации города Ставрополя

Е.Ю. Зайцева